

Protokół nr 11/24
z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej
w Mosinie, które odbyło się w dniu 25 listopada 2024 r., w Sali
Posiedzeń Urzędu Miejskiego w Mosinie, pl. 20 Października 1

Posiedzenie otworzyła o godz. 17:03 Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów **Wiesława Mania**. W obradach udział wzięli członkowie wyżej wymienionej komisji stałej Rady Miejskiej w Mosinie oraz goście, zgodnie z listami obecności, które znajdują się w materiałach komisji.

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Burmistrz Gminy Mosina **Dominik Michalak** przedstawił ogólne informacje na temat projektu budżetu Gminy Mosina na 2025 rok. Następnie w dyskusji nad projektem budżetu Gminy Mosina na 2025 rok w zakresie wydatków, które w przypadku części działów przedstawiła Skarbnik Gminy Mosina **Justyna Kaczmarczyk**, niekiedy wspólnie z Burmistrzem Gminy Mosina **Dominikiem Michalakiem** lub Zastępcą Burmistrza Gminy Mosina **Romanem Kolankiewiczem** lub Zastępcą Burmistrza Gminy Mosina **Adamem Ejchorstem** oraz Kierownik Referatu Mienia Komunalnego **Anna Pawlicka-Róžańska**, poruszono między innymi następujące tematy:

- szans na zmiany w ciągu roku w lokalnym transporcie zbiorowym;
- konsekwencji integracji linii autobusowych obsługiwanych przez Gminę Mosina z liniami autobusowymi obsługiwanych przez Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu;
- nieestetycznego wjazdu do Mosiny;
- znacznego wzrostu wydatków na drogi publiczne powiatowe;
- „Akcji Zima” na terenie Czapur i Daszewic;
- potrzeby skutecznego usunięcia rozrastającej się akacji na koronie wiaduktu kolejowego nad ul. Śremską w Mosinie;
- wynagrodzeń bezosobowych w drogach gminnych;
- patrolu „śmieciowego”;
- potrzeby podjęcia działań mających na celu dokonanie przez firmę Enea ogłowienia lip znajdujących się przy drogach powiatowych;
- wzrostu wydatków na usługi remontowe na drogach wewnętrznych;
- profilowania dróg gruntowych i potrzeby uzupełniania ich kruszywem;
- nowej umowy z operatorem strefy płatnego parkowania niestrzeżonego, która miała uwzględniać inny niż dotychczasowy podział kosztów;
- potrzeby przywrócenia strefy płatnego parkowania niestrzeżonego na ul. Dworcowej w Mosinie;

- możliwości zwolnienia sołtysów z opłat za parkowanie pojazdów w strefie płatnego parkowania niestrzeżonego;
- środków finansowych, które Gmina Mosina dokłada do funkcjonowania strefy płatnego parkowania niestrzeżonego;
- wynagrodzeń bezosobowych w ramach funkcjonowania dworców i węzłów przesiadkowych;
- funkcjonowania zegarów, wind i toalet na węzłach przesiadkowych;
- pomysłu na wieżę widokową na „Gliniankach”;
- wynagrodzeń bezosobowych w dziale 700;
- zmniejszenia wydatków na energię elektryczną w dziale 700;
- najemcy dawnego „pałacu ślubów”;
- wpływu ewentualnego zamrożenia cen energii elektrycznej dla podmiotów wrażliwych na obniżenie kosztów ponoszonych przez Gminę Mosina;
- opłat za administrowanie w dziale 700;
- zaplanowanej kwoty wydatków w dziale 700 na kary i odszkodowania;
- kosztów ogrzewania świetlicy wiejskiej w Pecnej;
- wymiany opraw oświetleniowych na słupach firmy Enea;
- koszenia traw;
- potrzeby uwzględnienia możliwości zakupu, w razie potrzeby, nowego systemu nagłośnieniowego sali sesyjnej;
- liczby etatów i wakatów w Urzędzie Miejskim w Mosinie;
- wzrostu wydatków na różne opłaty i składki w dziale 750;
- możliwości podwyżki diet sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli;
- dodatkowych kosztów funkcjonowania strefy płatnego parkowania niestrzeżonego;
- egzekucji opłat za parkowanie w strefie płatnego parkowania niestrzeżonego;
- stawki za wyjazdy OSP;
- założeń dotyczących systemu alarmowego;
- wzrostu wynagrodzeń w Straży Miejskiej w Mosinie;
- rezerwy w zarządzaniu kryzysowym;
- aktualizacji wydatków na obsługę długu publicznego;
- braku subwencji oświatowej;
- potrzeby podjęcia działań mających na celu utworzenie w Mosinie poradni pedagogiczno-psychologicznej;
- zakupu usług remontowych w dziale 801;
- możliwości realizacji dowozów do szkół za pomocą nowych autobusów;
- stołówek szkolnych;
- nauczycieli – emerytów;
- wynagrodzeń bezosobowych w dziale 851;

- niewypełniania przez Gminę Mosina obowiązków ustawowych w zakresie ochrony zdrowia;
- realizacji przez Gminę Mosina różnych programów zdrowotnych;
- oceny realizacji usług stomatologicznych w Szkole Podstawowej nr 2 w Mosinie;
- braku paragrafu z dotacjami dla organizacji pozarządowych;
- konieczności dofinansowywania przez Gminę Mosina funkcjonowania izby wytrzeźwień.

Udział w niej wzięli: radna **Wiesława Mania**, radny **Ziemowit Małąg**, radna **Jolanta Szymczak**, radny **Artur Silski**, radny **Jerzy Falbierski**, radny **Adam Monikowski**, radny **Łukasz Grzybak** i radny **Ryszard Rybicki**.

Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzielili: Burmistrz Gminy Mosina **Dominik Michalak**, Skarbnik Gminy Mosina **Justyna Kaczmarczyk**, Kierownik Referatu Mienia Komunalnego **Anna Pawlicka-Różańska**, Zastępca Burmistrza Gminy Mosina **Roman Kolankiewicz** oraz Kierownik Referatu Oświaty i Sportu **Anna Balcerek-Kałek**.

W trakcie tej dyskusji, na Salę Posiedzeń przybyła radna **Donata Mrozik**, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 11 jej członków.

Skarbnik Gminy Mosina **Justyna Kaczmarczyk** przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024 wraz z autopoprawkami, który znajduje się w materiałach komisji.

W dyskusji poruszono między innymi tematy zwiększenia w dziale 754 wydatków na usługi telekomunikacyjne i braku kontroli przywożonych odpadów komunalnych również pod względem wagi w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Mosinie.

Udział w niej wzięli: radna **Wiesława Mania** i radny **Artur Silski**.

Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzielili: Skarbnik Gminy Mosina **Justyna Kaczmarczyk**, Zastępca Burmistrza Gminy Mosina **Roman Kolankiewicz** oraz Zastępca Burmistrza Gminy Mosina **Adam Ejchorst**.

Skarbnik Gminy Mosina **Justyna Kaczmarczyk** przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mosina na lata 2024-2034 wraz z autopoprawkami, który znajduje się w materiałach komisji.

W dyskusji poruszono między innymi tematy projektu remontu dachu i wentylacji świetlicy wiejskiej w Czapurach oraz potrzeby poniesienia konsekwencji finansowych za tę fuszerkę, a także obecnego braku ogrzewania i ciepłej wody w tej świetlicy.

Udział w niej wzięli: radny **Adam Monikowski**, radny **Łukasz Grzybak**, radna **Wiesława Mania**, radny **Artur Silski** i radna **Donata Mrozik**.

Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzielili: Zastępca Burmistrza Gminy Mosina **Roman Kolankiewicz** oraz Zastępca Burmistrza Gminy Mosina **Adam Ejchorst**.

W trakcie tej dyskusji, Salę Posiedzeń opuścił radny **Marcin Paetz**, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów udział brało 10 jej członków.

Komisja Budżetu i Finansów przyjęła jednogłośnie, czyli 10 głosami „za”: wniosek nr 1 dotyczący zaopiniowania projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024 wraz z autopoprawkami oraz wniosek nr 2 dotyczący zaopiniowania projektu uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mosina na lata 2024-2034 wraz z autopoprawkami.

Skarbnik Gminy Mosina **Justyna Kaczmarczyk** przedstawiła projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości o liczbie lokali 8 i więcej oraz warunków i trybu jej składania, który znajduje się w materiałach komisji.

Komisja Budżetu i Finansów przyjęła jednogłośnie, czyli 10 głosami „za” – wniosek nr 3 dotyczący zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały.

Skarbnik Gminy Mosina **Justyna Kaczmarczyk** przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu, który znajduje się w materiałach komisji. Następnie udzieliła odpowiedzi na pytanie radnej **Wiesławy Mani** dotyczące konieczności podjęcia przedmiotowej uchwały.

Komisja Budżetu i Finansów przyjęła jednogłośnie, czyli 10 głosami „za” – wniosek nr 4 dotyczący zaopiniowania projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu.

Skarbnik Gminy Mosina **Justyna Kaczmarczyk** poinformowała, że od ostatniej sesji Rady Miejskiej w Mosinie Burmistrz Gminy Mosina nie wydał żadnego zarządzenia w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024.

Członkowie Komisji Budżetu i Finansów nie zgłosili żadnych pytań do sprawozdania z wynagrodzeń w październiku 2024 r., które znajduje się w materiałach komisji.

Radny **Ryszard Rybicki** zwrócił uwagę na potrzebę zadbania o czystość w toalecie na Targowisku miejskim w Mosinie.

Przewodnicząca obrad **Wiesława Mania** powiadomiła o 2 wnioskach radnego **Marcina Paetza** do budżetu Gminy Mosina na 2025 rok, po czym

na prośbę radnego **Artura Silskiego** przypomniała wcześniejsze wnioski złożone do projektu budżetu Gminy Mosina na 2025 rok.

Do wyżej poruszonych kwestii odniosła się Skarbnik Gminy Mosina **Justyna Kaczmarczyk**.

WNIOSKI PRZYJĘTE PRZEZ KOMISJĘ BUDŻETU I FINANSÓW:

1. Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024 wraz z autopoprawkami.
2. Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mosina na lata 2024-2034 wraz z autopoprawkami.
3. Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości o liczbie lokali 8 i więcej oraz warunków i trybu jej składania.
4. Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu.

Na tym posiedzenie zakończono o godz. 21:06.

protokołował

przewodniczyła

(-) Piotr Sokołowski

(-) Wiesława Mania